

Domov dôchodcov Milosrdného samaritána Močenok má vypracovaný **Krízový plán** pri riadení činností zameraných na predchádzanie vzniku a šíreniu Covid-19, res. iných prenosných ochorení.

Vláda po krízovom štábe dňa 6.3.2020 vydala okamžitý zákaz návštev vo všetkých zariadeniach sociálnych služieb. Na základe uvedeného bolo dňa 6.3.2020 naše zariadenie uzatvorené a bol vydaný oznam na bráne ohľadne zákazu návštev.

Na základe týchto opatrení sme vypracovali krízový plán, ktorý bol vytvorený za účelom prevencie a zvládania krízovej situácie v súvislosti s epidemiologickou situáciou spôsobenou novým koronavírusom počas jej trvania a vzhľadom na svoj obsah a popísané činnosti môže byť použitý aj v ostatných mimoriadnych situáciách zapríčinených šírením a vznikom iných prenosných ochorení.

Tento krízový plán je záväzný pri koordinácii činností zameraných na zvládnutie mimoriadnej situácii prostredníctvom interného krízového tímu.

Preventívna fáza:

Dňa 9. 3. 2020 bolo pracovné stretnutie zamestnancov Domova dôchodcov Milosrdného samaritána Močenok v zložení: vrchná sestra, sociálna pracovníčka, hospodárka, ekonómka, a riaditeľka zariadenia.

Na stretnutí bol určený krízový štáb, prítomní sa dohodli na vypracovaní plánu preventívnych a krízových opatrení a následne bola prijatá séria opatrení s okamžitou platnosťou v súvislosti s danou situáciou:

Zabezpečiť informovanosť príbuzných a prijímateľov o zákaze návštev až do odvolania, vysvetliť možnosti komunikácie so svojimi blízkymi (prostredníctvom telefónnych liniek)

Vypracovať plán preventívnych opatrení a plán krízových opatrení, ktorého obsahom je:

- informačné stretnutie s prijímateľmi, ktorým boli podané všeobecné informácie o víruse COVID - 19 (výskyt, prenos, inkubačná doba ...)
- zaslanie informačného listu príbuzným o opatreniach
- prevencia pred chorobou,
- všeobecné zásady ako zabrániť šíreniu respiračných vírusov,
- zabezpečenie a pokyn o zvýšení dezinfekcie s prostriedkami obsahujúcimi minimálne 60% etanolu
- prísne opatrenia voči dodávateľom (meranie teploty, minimálne 2 m odstup, rúško)
- meranie teploty zamestnancom a klientom 2x denne
- zvýšenie kontroly zdravotného stavu klientov a hlásenie zmien
- poslanie
- zabezpečenie a odovzdanie látkových rúšok pre každého zamestnanca

- zabezpečenie a odovzdanie látkových rúšok pre každého klienta
- zakúpenie germicídneho žiariča, ktorý sa dá používať v prítomnosti klientov
- zabezpečenie karanténnej miestnosti
- zabezpečenie intervenčných OOPP pre zamestnancov pri možnej nákaze
- postup pri podozrení na ochorenie COVID - 19 u zamestnanca
- postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 v zariadení
- odporúčania na jednotlivé aktivity prijímateľov, pohyb v zariadení
- zoznam zamestnancov s telefónnymi číslami s ich súhlasom
- zoznam zamestnancov, ktorí prejavili ochotu zotrvať v zariadení v krízovej službe
- zoznam prijímateľov s kontaktmi na príbuzných
- telefónny zoznam call centier RÚVZ

Prípravná fáza:

- V prípravnej fáze je nutné sledovanie nových informácií z Ústredného krízového štábu, z MPSVR SR, od HH SR, z krajov a okresov, ako aj z médií už počas preventívnej, prípravnej aj intervenčnej fázy aby sme podchytili všetky dôležité informácie.
- Určenie zodpovednej osoby za komunikáciu s príbuznými ohľadom zdravotného stavu
- Určenie zodpovednej osoby za komunikáciu sociálneho stavu
- Zabezpečenie rozdelenia zamestnancov na tímy počas karantény
- Vypracovanie zoznamu vybavenia, ktoré si so sebou prinesú zamestnanci na dobu karantény
- Príprava spální pre personál v karanténe tak, aby sa nemiešal personál ošetrojúci s ostatným personálom, príprava oddychovej miestnosti s TV pre tím, ktorý v čase karantény nie je v službe
- Vypracovanie krízového jedálneho stola na 14 dní z trvanlivých potravín, pre prípad, že by prestalo fungovať zásobovanie potravinami
- Zabezpečenie hygienických, dezinfekčných a ochranných pomôcok na intervenčnú fázu karantény a odloženie v sklade na samostatné miesto
- Zabezpečenie vriec na infekčný odpad, tel. číslo a odvoz a určenie miesta skladovania
- Vypracovanie plánu rozdelenia budovy na karanténnu a nekaranténnu časť
- Vypracovanie intervenčného krízového plánu na obdobie karantény

Intervenčná fáza – Krízový plán počas karantény v zariadení

V prípade, že infikovaní prijímatelia nie sú prevezení hneď do nemocnice nastáva Karanténa infikovaného (infikovaných). Vedenie ZSS môže rozhodnúť aj o Karanténe celého zariadenia, a KŠ zabezpečí plnenie týchto úloh (úloha č. 1 je realizovaná okamžite) podľa jednotlivých bodov:

- Postup pri výskyte na ochorenie COVID-19 v zariadení
- Zistenie príznakov
- Postup po zistení príznakov

- Zabezpečenie karantény prijímateľa
- V prípade potvrdenia nákazy, ak je prijímateľ prevezený do nemocnice
- V prípade potvrdenia nákazy, ak nie je prijímateľ prevezený do nemocnice
- Organizácia, plánovanie, informovanosť
- Organizácia zamestnancov
- Príjem nových klientov
- Úsek opatrovateľsko - ošetrovateľský
- Prevádzka zamestnancov kuchyne a zaistenie stravy
- Organizácia obslužných prác
- Priestory na oddych a nočný odpočinok pre zamestnancov v prípade nutnosti zotrvať v krízovej službe

Dezinfekčný plán Domova dôchodcov Milosrdného samaritána Močenok

Manipulácia s odpadmi

Starostlivosť o zamestnancov